



Università di Foggia



GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ'

Cds IN IMPRENDITORIALITÀ E MANAGEMENT INTERNAZIONALE (LM -77)

Dipartimento di Economia, Management e Territorio

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ
DEL 4 DICEMBRE 2024**

COMPOSIZIONE:

COMPONENTE	PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO
GERARDA FATTORUSO (Coordinatore)	PRESENTE (telematica)
ANDREA NIGRI	PRESENTE (telematica)
STUDENTESSA: Claudia Fulchini	PRESENTE (telematica)
TECNICO AMMINISTRATIVO: MICHELA RIGNANESE	PRESENTE (telematica)

Alle ore 08.00 del 4 dicembre 2024 si è riunito in modalità telematica, il Gruppo per l'Assicurazione della Qualità (GAQ) del Cds in IMPRENDITORIALITÀ E MANAGEMENT INTERNAZIONALE (LM -77), per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Discussione e approvazione del Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di Studi in Imprenditorialità e Management Internazionale (LM-77).

Presiede la riunione la prof.ssa Gerarda Fattoruso e funge da segretario il prof. Andrea Nigri.

Punto 1)

La coordinatrice apre la riunione enfatizzando l'importanza del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) in quanto rappresenta uno strumento fondamentale per la valutazione della qualità e dell'efficacia del Corso di Studi. Enfatizza inoltre che la redazione del documento

permette di individuare punti di forza, aree di miglioramento e le linee guida per il futuro del CdS.

La coordinatrice comunica ai componenti del GAQ che è stato coinvolto il comitato d'indirizzo per la stesura del RRC nel periodo 28 novembre 2024 - 4 dicembre 2024 e che non sono pervenute osservazioni critiche sul documento.

I componenti del GAQ all'analisi del RRC.

Tra i punti principali emersi dall'analisi del Rapporto di Riesame Ciclico, emergono:

- I risultati positivi in termini di qualità della didattica (100% laureati in corso nel 2023).
- Il buon andamento degli indicatori di progressione e continuità degli studenti.

Gli obiettivi e le Azioni di Miglioramento emerse nel RRC, vengono di seguito sintetizzate (per un'analisi completa, si rimanda al documento del RRC):

Area di miglioramento	Intervento/i da intraprendere
<ul style="list-style-type: none"> - incrementare il numero di studenti che partecipa a programmi di scambio all'estero. -Limitata offerta di insegnamenti in lingua inglese 	<ul style="list-style-type: none"> - Stringere accordi con università straniere per favorire la mobilità studentesca. - Organizzare eventi informativi e fornire supporto agli studenti interessati alla mobilità. - Aumentare il numero di corsi tenuti interamente in lingua inglese, soprattutto nelle aree disciplinari più richieste dal mercato del lavoro.
<ul style="list-style-type: none"> - Implementare programmi di formazione continua per il personale tecnico-amministrativo e accademico, focalizzati su nuove tecnologie e gestione dei servizi per studenti. - Potenziare i servizi per studenti con DSA, BES e disabilità, assicurandosi che le strutture siano pienamente inclusive e che siano disponibili tutor specializzati. - Promuovere canali di contatto dedicati attraverso l'utilizzo di piattaforme digitali per richieste e segnalazioni, rendendo il dialogo tra studenti e personale più diretto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Progettare corsi di formazione specifici per il personale TA, in modalità online - Implementare il monitoraggio delle infrastrutture esistenti per verificare la piena accessibilità di aule, laboratori e biblioteche al fine di un miglioramento continuo dei servizi inclusivi. - Implementare sportelli fisici o virtuali dedicati a specifiche esigenze, come orientamento, supporto didattico o servizi per studenti con disabilità
<ul style="list-style-type: none"> - Analizzare quali aspetti del corso di studio risultano meno soddisfacenti per gli studenti, come i contenuti dei corsi, le metodologie didattiche utilizzate, i servizi offerti o l'organizzazione generale. 	<ul style="list-style-type: none"> - Implementare una piattaforma online per la raccolta continua di feedback dagli studenti, con la possibilità di compilare questionari anonimi

<ul style="list-style-type: none"> - Comprendere le aspettative degli studenti riguardo alle competenze da acquisire, le opportunità di carriera e la qualità complessiva dei servizi e delle risorse fornite dal corso. - Monitorare se le attività didattiche proposte rispondono adeguatamente alle esigenze degli studenti e se favoriscono il raggiungimento degli obiettivi formativi stabiliti dal corso. 	<p>relativi a specifici corsi, servizi e attività.</p>
<p>- Gestione del rischio abbandono dopo il I anno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attività di orientamento: Organizzare attività per aiutare gli studenti a conoscere meglio il corso di studi e l'università. - Revisione dell'Offerta formativa per rendere il corso di Studi maggiormente attrattivo.
<p>-Aumentare l'attrattività sia in termini di attrattività per gli studenti provenienti da un contesto internazionale sia la propensione dei nostri studenti ad avere esperienze internazionali</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Accordi di scambio: Stringere accordi con università straniere per favorire la mobilità studentesca. -Promozione della mobilità: Organizzare eventi informativi e fornire supporto agli studenti interessati alla mobilità. -Incrementare il numero di corsi: Aumentare il numero di corsi tenuti interamente in lingua inglese, soprattutto nelle aree disciplinari più richieste dal mercato del lavoro. -Incoraggiare i docenti: Offrire incentivi ai docenti per tenere corsi in lingua inglese o per seguire corsi di formazione linguistica. -Partecipare a progetti europei: Partecipare a progetti europei di scambio e cooperazione, come Erasmus+.

A valle di un'attenta analisi del RRC viene ribadito l'impegno dei partecipanti a collaborare per la piena attuazione delle azioni di miglioramento delineate nel Rapporto.

Il GAQ conferma il suo impegno per garantire una formazione di qualità e un'esperienza accademica all'altezza delle aspettative degli studenti.

I presenti approvano il RRC che allegano al presente verbale insieme ai suoi allegati.

Alle ore 18.00 del 4 dicembre 2024, non essendovi altri punti da discutere la riunione si chiude.

Il segretario
Andrea Nigri

Il Coordinatore
Gerarda Fattoruso