



Università di Foggia

GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

CdS in "Imprenditorialità e Management Internazionale" (LM-77)
Dipartimento di Economia, Management e Territorio

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ
04 settembre 2023**

COMPOSIZIONE:

Componente	PRESENZA/ASSENZA
Prof. Antonio CORVINO (Coordinatore)	PRESENTE (TELEMATICA)
Prof.ssa Carmela ROBUSTELLA	PRESENTE (TELEMATICA)
Prof. Pasquale PAZIENZA	PRESENTE (TELEMATICA)
Prof.ssa Silvana MUSTI	PRESENTE (TELEMATICA)
STUDENTESSA: Dott.ssa Erica ORTECA	PRESENTE (TELEMATICA)
TECNICO AMMINISTRATIVO: Dott. Massimo Manrico CARELLA	PRESENTE (TELEMATICA)

In data 4 settembre 2023, alle ore 17:00, si è riunito, in via telematica, il Gruppo per l'Assicurazione della Qualità (GAQ) del Corso di Studio (CdS), in "Imprenditorialità e Management Internazionale" (LM-77), per discutere sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Redazione della 2^a parte della SUA, per l'A.A. 2022/2023;**
- 2. Proposta di rinnovo dell'incarico di docente a contratto per l'insegnamento di "Business English"**
- 3. Varie ed eventuali**

Presiede la riunione il prof. Antonio Corvino e funge da Segretario la Prof.ssa Carmela Robustella.

Punto 1) Redazione della 2^a parte della Scheda SUA, per l'A.A. 2022/2023

In merito al punto n. 1), il Presidente illustra che, nella mattinata odierna, come concordato

nella riunione del 1°.09.u.s., ha avuto un confronto telefonico con il Dott. Costantino Dell'Osso, il Responsabile del "Servizio Elaborazione Dati e Supporto alle Decisioni" dell'Ateneo, per approfondire le motivazioni sottostanti alla non elevata numerosità dei questionari disponibili sulla piattaforma "Pentaho". A seguito di una dettagliata analisi, è emerso che, in diversi insegnamenti del biennio del CdS, gli studenti hanno compilato un ammontare di questionari inferiore alla frequenza minima, necessaria e sufficiente, per la visualizzazione sulla ridetta piattaforma informatica. Pertanto, ai fini della redazione della scheda in parola, il numero dei questionari disponibili resta confermato e costituisce la base informativa da cui desumere le *performance* relative alla valutazione degli studenti sulle attività didattiche erogate.

Il GAQ prende atto e definisce un *action plan* per ultimare la stesura della bozza avanzata della scheda, affinché domani pomeriggio, in una riunione collegiale, possa aver luogo la deliberazione sulla versione definitiva da trasmettere alla Dott.ssa Roberta Damato, la Responsabile del "Servizio Supporto Attivazione nuovi Corsi di Studio" del Dipartimento di Economia, Management e Territorio.

Punto 2) Proposta di rinnovo dell'incarico di docente a contratto per l'insegnamento di "Business English"

Con specifico riferimento all'incarico di docenza a contratto per l'insegnamento di "Business English", all'esito dei riscontri positivi forniti dagli studenti, il GAQ formula la proposta di rinnovo per il prossimo anno accademico (2023/2024) al docente che ha ricoperto la titolarità nell'A.A. 2022/2023, in ragione sia del significativo apprezzamento per le metodologie didattiche adottate sia dell'esigenza di coprire - adeguatamente e con una certa celerità rispetto all'inizio delle lezioni - una disciplina importante nel piano formativo di un CdS focalizzato sul *management* internazionale.

Inoltre, dopo un ampio confronto, il GAQ concorda sulla necessità di individuare con assoluta tempestività un'idonea soluzione, affinché gli studenti possano beneficiare di una continuità didattica di elevato *standing*.

Punto 3) Varie e eventuali

Il Presidente informa che non vi sono altri argomenti da discutere e, pertanto, alle ore 17:45 dichiara sciolta la riunione.

Il Presidente _____



Il Segretario _____

